

## **HABAWABA PLUS U13 2019**

### **MODULO DI ISCRIZIONE**

La Società/Associazione Sportiva ..... con sede in ....., via  
....., tel. .... - fax ..... e - mail ....., cod. fisc. ...., in  
persona del legale rappresentante *pro tempore* Sig./Sig.ra....., cod. fisc. ....

#### **CHIEDE**

all'Associazione Waterpolo Development l'ammissione all'HaBaWaBa Plus U13 2019 dei minori qui di seguito indicati, quali membri della squadra .....

NOMINATIVO SOCIETÀ / ASSOCIAZIONE	NOMINATIVO SQUADRA
NOMINATIVI ATLETI MINORI	
<b>1</b>	
<b>2</b>	
<b>3</b>	
<b>4</b>	
<b>5</b>	
<b>6</b>	
<b>7</b>	
<b>8</b>	
<b>9</b>	
<b>10</b>	
<b>11</b>	
<b>12</b>	
<b>13</b>	
<b>14</b>	
<b>15</b>	

**Presidenza e sede legale**

Ing. Lucio Pisani  
Via Pietro Longhi, 13 - 35132 - Padova PD

**Segreteria generale**

Mobile: +39 346 6419340  
Info: [office@habawaba.com](mailto:office@habawaba.com)

La Società/Associazione Sportiva ....., sotto la propria responsabilità

### **DICHIARA**

1. che l'esercente la potestà genitoriale/tutela acconsente alla partecipazione all'HaBaWaBa Plus u13 2019 del minore sottoposto alla sua responsabilità;
2. che l'atleta minore è in perfette condizioni di salute fisico-psichiche e si impegna ad informare immediatamente Waterpolo Development qualora alla data di svolgimento della Manifestazione la condizione di salute del minore non fosse ottimale ai fini della partecipazione all'evento;
3. di essere a conoscenza che qualsivoglia obbligo di controllo dell'atleta minore incombe su di sé e sugli accompagnatori e responsabili della sorveglianza e della vigilanza, quale custodi dei medesimi, anche ai fini di quanto previsto dal Regolamento Bella Italia di cui al successivo punto 8; nessuna responsabilità, quindi, potrà essere addebitata a Waterpolo Development in relazione a danni a persone (ivi incluso il minore) e/o cose che si dovessero verificare nel corso della Manifestazione;
4. di esonerare Waterpolo Development da ogni responsabilità e conseguenza risarcitoria per condotte colpose o dolose poste in essere dall'atleta, durante la manifestazione o in concomitanza con la stessa, essendo detta responsabilità unicamente degli accompagnatori del viaggio e responsabili della sorveglianza e della vigilanza designati dalla Società/Associazione Sportiva;
5. di impegnarsi a tenere indenne e manlevare Waterpolo Development da qualsivoglia pregiudizio questa dovesse subire in conseguenza della condotta dell'atleta minore in relazione a danni a persone e/o cose;
6. che tutti gli atleti membri della squadra iscritta sono tesserati con la Società/Associazione e che essa ha stipulato la copertura assicurativa sportiva obbligatoria in capo ai propri tesserati;
7. di rilasciare il proprio consenso ai fini dell'utilizzo e dello sfruttamento esclusivo delle immagini e dei video realizzati da Waterpolo Development durante la Manifestazione e/o durante le iniziative promosse dalla precitata Associazione e/o patrocinate dal CONI e dalle Federazioni affiliate a qualsiasi livello, che ritraggano – da soli o unitamente a terzi - atleti della squadra/partecipanti al Plus U13, nei limiti e secondo le modalità della "Liberatoria", in materia di utilizzo di materiali audio, video e fotografici; si vieta espressamente l'utilizzo delle suindicate immagini/video in contesti che pregiudichino la dignità personale ed il decoro dei partecipanti e/o di Waterpolo Development. La posa e l'utilizzo delle immagini sono da considerarsi effettuate in forma assolutamente gratuita e si conviene che il diritto esclusivo di utilizzo di tali immagini, in qualsiasi forma e modalità, sia di Waterpolo Development;
8. di conoscere ed accettare il regolamento<sup>1</sup> del Villaggio Bella Italia & EFA corrente in Lignano Sabbiadoro, viale Centrale n. 29, che ospiterà il Festival;
9. di accettare che Waterpolo Development, nel caso in cui alcuni o tutti i presupposti menzionati, necessari all'accettazione della presente domanda, non vengano soddisfatti, faccia riserva di non far partecipare o squalificare dalla Manifestazione i singoli atleti o la squadra nella sua totalità;
10. essere applicabile, per espressa accettazione, esclusivamente la Legge Italiana e competente in via esclusiva il Foro di Padova in relazione ad ogni controversia inerente e/o derivante e/o connessa allo svolgimento dell'HaBaWaBa Plus u13 2019 ovvero all'interpretazione, validità ed efficacia della presente scrittura, insorgente tra Waterpolo Development e/o i partecipanti alla Manifestazione (Società/Associazione Sportiva, atleti,

#### **Presidenza e sede legale**

Ing. Lucio Pisani  
Via Pietro Longhi, 13 - 35132 - Padova PD

#### **Segreteria generale**

Mobile: +39 346 6419340  
Info: [office@habawaba.com](mailto:office@habawaba.com)

P.IVA 02290640693  
[www.wpdworld.com](http://www.wpdworld.com)  
[www.habawaba.com](http://www.habawaba.com)

accompagnatori, familiari al seguito, staff, ecc. ecc. ecc.), quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il risarcimento del danno a persone e/o cose patito dall'interno del villaggio Bella Italia & EFA corrente in Lignano Sabbiadoro, viale Centrale n. 29 e/o nel corso del Plus u13, danni provocati a partecipanti e/o a terzi derivanti dalla condotta di partecipanti e/o di terzi e/o di Waterpolo.

Luogo e data: ....., Firma .....

Per specifica approvazione dei precedenti articoli numeri 2 (stato di salute atleta), 3(obbligo di custodia e vigilanza atleta), 4(esonero responsabilità Waterpolo), 5(obbligo di manleva), 6(tesseramento e copertura assicurativa),7(utilizzo e sfruttamento immagini), 8(accettazione regolamento), 9(riserva di partecipazione) e 10 (legge e foro applicabile):

Luogo e data: ....., Firma .....

\*\*\*\*\*

La Società/Associazione Sportiva ..... altresì

### **NOMINA E DESIGNA**

quali accompagnatori del viaggio e responsabili della sorveglianza e della vigilanza degli atleti minori sopra identificati, durante l'HaBaWaBa Plus U13 2019:

- il/la Sig./Sig.ra .....,residentein ....., via ....., cod. fisc. ....
- il/la Sig./Sig.ra .....residente in ....., via ....., cod. fisc. ....
- il/la Sig./Sig.ra ....., residente in ....., via ....., cod. fisc. ....
- il/la Sig./Sig.ra ....., residente in ....., via....., cod. fisc. ....

Gli accompagnatori del viaggio e responsabili della sorveglianza e della vigilanza:

1. si impegnano ad espletare tutti i compiti istituzionalmente loro demandati, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, accompagnare e/o trasportare i giovani atleti, espletare le pratiche burocratiche amministrative eventualmente richieste prima e dopo la gara.

#### **Presidenza e sede legale**

Ing. Lucio Pisani  
Via Pietro Longhi, 13 - 35132 - Padova PD

#### **Segreteria generale**

Mobile: +39 346 6419340  
Info: [office@habawaba.com](mailto:office@habawaba.com)

P.IVA 02290640693  
[www.wpdworld.com](http://www.wpdworld.com)  
[www.habawaba.com](http://www.habawaba.com)

2. si obbligano ed impegnano, per tutta la durata della Manifestazione, ad impedire ai partecipanti posti sotto la loro responsabilità di allontanarsi dalla sede dell'evento senza autorizzazione; nel caso quest'ultima venga accordata, gli atleti devono tassativamente essere sempre accompagnati.

3. si obbligano ed impegnano affinché l'utilizzo e la fruizione degli impianti sportivi all'interno del villaggio Bella Italia, nonché del tratto di spiaggia ad esso riservato, avvenga sempre obbligatoriamente sotto la loro vigilanza e sorveglianza, con ogni responsabilità esclusivamente a loro carico.

**Il Presidente della Società/Associazione Sportiva e l'esercente la potestà genitoriale/tutela sottoscrivono il presente modulo per conferma ed approvazione.**

Legale rappresentante della Società		Firma Legale Rappresentante Società
Nome..... Cognome.....		
NOMINATIVO MINORE		NOMINATIVO E FIRMA GENITORE
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		

**Presidenza e sede legale**

Ing. Lucio Pisani  
Via Pietro Longhi, 13 - 35132 - Padova PD

**Segreteria generale**

Mobile: +39 346 6419340  
Info: [office@habawaba.com](mailto:office@habawaba.com)

P.IVA 02290640693  
[www.wpdworld.com](http://www.wpdworld.com)  
[www.habawaba.com](http://www.habawaba.com)

## MANIFESTAZIONE DEL CONSENSO TRATTAMENTO DEI DATI

La Società/Associazione Sportiva e l'esercente la potestà genitoriale/tutela, letta l'informativa sul trattamento dei dati personali, acconsentono al trattamento ai propri dati e a quelli dell'atleta minore posto sotto la loro responsabilità con le modalità e per le finalità indicate nella stessa e comunque per tutte quelle strettamente connesse e strumentali alla gestione del rapporto con Waterpolo Development.

Luogo e data: ....., Firma .....

Legale Rappresentante della Società		Firma Legale Rapp. Società
Nome..... Cognome .....		
NOMINATIVO MINORE		NOMINATIVO E FIRMA GENITORE
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		

**Presidenza e sede legale**

Ing. Lucio Pisani  
Via Pietro Longhi, 13 - 35132 - Padova PD

**Segreteria generale**

Mobile: +39 346 6419340  
Info: [office@habawaba.com](mailto:office@habawaba.com)

P.IVA 02290640693  
[www.wpdworld.com](http://www.wpdworld.com)  
[www.habawaba.com](http://www.habawaba.com)

**INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI: 1. FONTE DEI DATI PERSONALI.** Ai sensi del Reg. UE 2016/679 e dell'art. 13 del Dlgs 196/2013 si informa che i dati personali in possesso della Waterpolo Development (WPD) sono raccolti dai responsabili delegati e vengono trattati nel rispetto della legge. **2. TITOLARE E RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI.** Il Titolare del trattamento, ovvero il soggetto a cui spettano le decisioni riguardo alle finalità, modalità e sicurezza dei dati personali è l'Associazione Waterpolo Development con sede in Via Pietro Longhi, 13 - 35132 - Padova - Italia, p.iva 02290640693 mentre il Responsabile del trattamento dei dati, della loro comunicazione e conservazione è la Sig.ra Cinzia Savi Scarponi. **3. FINALITA' DEL TRATTAMENTO CUI I DATI SONO DESTINATI.** I dati personali sono trattati dalla WPD per finalità connesse a: a) Organizzazione e svolgimento di attività sportive o di attività federali, ex art. 6 lett. f Reg. UE 2016/679; b) Adempimenti di obblighi previsti dalla legge, dai regolamenti sportivi, dalla normativa comunitaria, nonché dalle disposizioni impartite dalle Autorità a ciò legittimate dalla legge, ex art. 6 lett. c Reg. UE 2016/679; c) Promozione dell'attività sportiva, ex art. 6 lett. f Reg. UE 2016/679; d) Adempimento degli obblighi contabili, fiscali, assicurativi obbligatori per legge o per regolamenti interni, ex art. 6 lett. c Reg. UE 2016/679; e) il trattamento è finalizzato alla pubblicazione di fotografie ed immagini atte a rivelare l'identità dell'interessato sui siti web dell'associazione [www.habawaba.com](http://www.habawaba.com) e [www.wpdworld.com](http://www.wpdworld.com) o in pubblicazioni di qualunque tipo effettuate da parte della Waterpolo Development destinate unicamente alla promozione dell'HaBaWaBa Plus u13, ex art. 6 lett. a Reg. UE 2016/679; f) Organizzazione di eventi che coinvolgono la WPD e quindi anche finalità di sponsorizzazione ex art. 6 lett. f Reg. UE 2016/679. **4. MODALITA' DI TRATTAMENTO DEI DATI.** In relazione alle finalità indicate, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. **5. CATEGORIE DEI DATI TRATTATI.** I dati trattati sono solo dati personali comuni e non dati sensibili e/o giudiziari. **6. DESTINATARI E CATEGORIE DI SOGGETTI AI QUALI I DATI POSSONO ESSERE TRASMESSI.** I dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente da personale all'uopo autorizzato e/o dal Responsabile del trattamento designato. Oltre ai soggetti legittimati per legge, i dati raccolti potranno essere comunicati al Comitato Olimpico Italiano e CONI Servizi S.p.a.; Federazioni Sportive Italiane ed Enti di promozione sportiva; Enti, Società o Soggetti che intrattengono con WPD rapporti per attività di organizzazione, gestione, pubblicità o sponsorizzazione di eventi, tornei e manifestazioni sportive; Enti o Società che svolgono attività quali imprese assicuratrici convenzionate con WPD o attività di carattere sanitario a favore di WPD o connesse alle citate imprese assicuratrici; Soggetti che svolgono attività di elaborazione dati per conto di WPD. **7. DINIEGO DEL CONSENSO.** Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per le finalità di trattamento descritte in questa informativa, limitatamente ai punti a), b), c), d), e), dell'art. 2 necessari per lo svolgimento dei compiti della WPD. L'eventuale rifiuto a fornire i dati può comportare la mancata partecipazione alle attività sportive promosse dalla WPD. Il conferimento dei dati per le finalità descritte al punto f) dell'art. 2 è facoltativo ed il trattamento in tale ambito avverrà solo con il consenso espresso dell'interessato in relazione a tutte o alle singole iniziative comunicate dalla WPD. **8. TRASFERIMENTO ALL'ESTERO.** I dati personali raccolti non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea. **9. PERIODO DI CONSERVAZIONE.** I dati personali oggetto del trattamento sono raccolti in documenti la cui conservazione è stabilita coerentemente alle finalità di trattamento. **10. DIRITTI DELL'INTERESSATO** Il Regolamento riconosce all'interessato i diritti di seguito allegati che possono esercitarsi nei confronti di e contro il Titolare: a) Diritto di accesso: L'art.15 del Reg. UE 2016/679 consente all'interessato di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento dati che lo riguarda ed in tal caso di ottenere l'accesso a tali dati; b) Diritto di rettifica: L'art. 16 del Reg. UE 2016/679 consente all'interessato di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo. Tenuto conto delle finalità del trattamento, l'interessato ha il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa; c) Diritto di cancellazione: L'art. 17 del Reg. UE 2016/679 consente all'interessato di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo se sussiste uno dei motivi previsti dalla norma; d) Diritto di limitazione: L'art. 18 del Reg. UE 2016/679 consente all'interessato di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorre una delle ipotesi previste dalla norma; e) Diritto di opposizione: L'art. 21 del Reg. UE 2016/679 consente all'interessato di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettere e) o f), compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni; f) Diritto alla portabilità: L'art. 20 del Reg. UE 2016/679 consente all'interessato di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti secondo le condizioni previste dalla norma; g) Diritto di revoca del consenso: L'art. 7 del Reg. UE 2016/679 consente all'interessato di revocare il consenso prestato in qualsiasi momento. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca; h) Diritto di reclamo: L'art. 77 del Reg. UE 2016/679, qualora l'interessato ritenga che il trattamento che lo riguarda violi il regolamento, gli riconosce il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo, segnatamente nello Stato membro in cui l'interessato risiede abitualmente, lavora oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione. **11. COMUNICAZIONI:** Con riferimento all'esercizio dei propri diritti l'interessato può rivolgersi al Titolare o al Responsabile del trattamento dei dati con raccomandata o via email a [office@habawaba.com](mailto:office@habawaba.com).

#### Presidenza e sede legale

Ing. Lucio Pisani

Via Pietro Longhi, 13 - 35132 - Padova PD

#### Segreteria generale

Mobile: +39 346 6419340

Info: [office@habawaba.com](mailto:office@habawaba.com)

P.IVA 02290640693

[www.wpdworld.com](http://www.wpdworld.com)

[www.habawaba.com](http://www.habawaba.com)

## LIBERATORIA ALL'UTILIZZO DI MATERIALI AUDIO, VIDEO E FOTOGRAFICI

Il/La Sig/Sig.ra (nome e cognome) ..... in qualità di esercente la potestà sul minore ("Minore") (nome e cognome) .....

### DICHIARA QUANTO SEGUE

1. Che nulla osta a rilasciare la seguente autorizzazione, assumendo ogni responsabilità in ordine alla mancata veridicità di quanto dichiarato.

2. Autorizza a titolo gratuito la Waterpolo Development a riprendere e/o a far riprendere il Minore, con qualsiasi strumento, con mezzi televisivi, multimediali e fotografici, le sue dichiarazioni, le prestazioni che renderà, nei filmati realizzati *ad hoc*, anche a fini promozionali e in ogni e qualsiasi altro filmato e fotografia realizzata dalla Waterpolo Development con la presenza del Minore, la sua immagine, la sua voce, il suo volto ed il suo nome (di seguito le "Prestazioni" e/o "Riprese") e cede alla Waterpolo Development tutti i diritti di utilizzazione e di sfruttamento economico e commerciale delle suddette Prestazioni e Riprese, in ogni forma o modo, in tutto o in parte, senza alcuna limitazione di tempo, passaggi, lingua, modalità e spazio, con facoltà di liberamente cedere a terzi senza necessità di ulteriore autorizzazione.

Per l'effetto della presente liberatoria la Waterpolo Development avrà facoltà in esclusiva:

a) di registrare, fissare, riprodurre con qualsiasi procedimento, comunicare, trasmettere e/o diffondere le Prestazioni e/o Riprese del Minore: (i) con qualsiasi mezzo e/o sistema di trasmissione e diffusione attuale o inventato in futuro, a titolo meramente esemplificativo: in sede televisiva, radiofonica, audiovisiva, che possano richiedere o meno l'uso di un computer per l'elaborazione e/o lo sviluppo e/o la diffusione, a mezzo rete informatica (anche via internet e intranet) e telefonica sia fissa sia mobile; (ii) utilizzando qualsiasi strumento di trasmissione, diffusione e ricezione, attuale o inventato in futuro (a titolo esemplificativo: satellite, cavo a fibra ottica, cavo telefonico, filo, mmds, digitale, DVBH, DVBS, etc.); (iii) in qualsiasi forma e modalità e quindi, a titolo meramente esemplificativo, in chiaro, ad accesso condizionato, in forma codificata e/o criptata, gratuita e/o a pagamento, analogica e/o digitale, multimediale e/o interattiva; (iv) con l'impiego di qualsiasi tecnologia (wireless, etc.) e protocollo (TCP/IP, Gsm, Gprs, Umts) attuale o sviluppato in futuro; (v) per la ricezione su qualsiasi terminale, anche attualmente non esistente (schermi di televisori, display di personal computer, fissi e mobili, display di telefoni fissi e mobili, video).

A tali fini la Waterpolo Development sarà titolare, in esclusiva ed in perpetuo, di tutti i diritti di utilizzazione e sfruttamento economico delle Prestazioni e/o Riprese, per intero e di ogni sua singola parte, (per tale intendendosi tutto il materiale realizzato, ivi incluse preparazione e prove, fotografie del Minore) senza limite alcuno, in ogni sede e con ogni mezzo attualmente conosciuto e/o inventato in futuro;

b) di riprodurre e pubblicare le Prestazioni e/o Riprese nell'ambito di iniziative commerciali (promozioni, merchandising, ecc.);

c) di trasmettere e comunque utilizzare spezzoni, estratti, sequenze e/o immagini contenenti le Prestazioni e/o Riprese del Minore, anche per la realizzazione di opere complesse o di altro tipo come, a titolo meramente esemplificativo, *special*, *backstage*, promo, forme di pubblicità, senza che per tali sfruttamenti noi abbiamo diritto a percepire alcun compenso, indennità, rimborso.

#### Presidenza e sede legale

Ing. Lucio Pisani  
Via Pietro Longhi, 13 - 35132 - Padova PD

#### Segreteria generale

Mobile: +39 346 6419340  
Info: [office@habawaba.com](mailto:office@habawaba.com)

Prende atto che è espressamente escluso alcun obbligo a carico della Waterpolo Development e/o dei relativi aventi causa di effettiva ripresa e/o utilizzazione delle Prestazioni e/o Riprese del Minore; la mancata o incompleta utilizzazione delle stesse non potrà determinare il sorgere di alcun diritto o pretesa a favore del sottoscritto, del Minore o di terzi.

3. Autorizza altresì la Waterpolo Development a riprendere e registrare, con mezzi televisivi e multimediali l'immagine e le prestazioni che il Minore renderà ai fini della realizzazione dei contenuti prima evidenziati.

4. Dichiaro di non avere nulla a pretendere dalla Waterpolo Development e/o dai relativi cessionari ed aventi causa ed in genere da chiunque utilizzi e sfrutti, come previsto nel precedente punto 2, le Prestazioni e/o Riprese del Minore, nonché da chiunque le utilizzi in qualsiasi sede, anche con finalità diverse da quelle per la quale è stata realizzata, e ciò ai fini di garantirne il suo pacifico sfruttamento.

5. Dichiaro e prendo atto che le caratteristiche delle Prestazioni e/o Riprese sono state dettagliatamente illustrate e che ho deciso liberamente di far riprendere il Minore nel corso del Rapporto e di autorizzarne l'utilizzazione ai sensi di quanto precede e dichiaro fin d'ora di esonerare la Waterpolo Development da qualsiasi responsabilità al riguardo.

6. È a conoscenza che i diritti oggetto della presente liberatoria potranno essere liberamente ceduti dalla Waterpolo Development e comunque messi a disposizione anche di terzi, anche attraverso sub licenze successive da parte dei vari aventi causa, nelle forme e nei modi ritenuti più opportuni dagli aventi diritto, senza che il sottoscritto e/o il Minore possa pretendere, ad alcun titolo, nulla a tale riguardo.

7. Garantisce di avere la potestà sul Minore e di essere pienamente legittimato a concedere la presente autorizzazione, assumendo ogni responsabilità in ordine alla mancata veridicità di quanto dichiarato.

8. È consapevole che le Riprese e le Prestazioni del Minore verranno utilizzate esclusivamente per le finalità di cui sopra e che la Waterpolo Development garantisce che l'utilizzo del suddetto materiale audio-video avverrà in contesti non lesivi della dignità del Minore.

9. Dichiaro di rinunciare ad ogni e qualsiasi corrispettivo possa derivare, direttamente o indirettamente, dallo sfruttamento delle immagini del Minore.

10. Dichiaro di non avere nulla a che pretendere dalla Waterpolo Development e dai suoi aventi causa, ad alcun titolo presente e futuro per la diffusione delle Riprese di cui sopra.

Luogo e data: ....., Firma dell' esercente la potestà sul minore .....

**Presidenza e sede legale**

Ing. Lucio Pisani  
Via Pietro Longhi, 13 - 35132 - Padova PD

**Segreteria generale**

Mobile: +39 346 6419340  
Info: [office@habawaba.com](mailto:office@habawaba.com)

P.IVA 02290640693  
[www.wpdworld.com](http://www.wpdworld.com)  
[www.habawaba.com](http://www.habawaba.com)



## **1 REGOLAMENTO VILLAGGIO BELLA ITALIA**

**1** Per la sicurezza degli ospiti ed al fine di contrastare l'abusivismo e l'ingresso improprio al Villaggio di persone non autorizzate, all'atto della registrazione verrà fatto obbligo indossare ad ogni ospite un braccialetto da polso colorato da considerarsi personale e non trasferibile; va esibito spontaneamente all'ingresso e a richiesta del personale incaricato al controllo degli spazi interni (spiaggia, strutture sportive, parco, piscine, ecc.).

**2** Il parcheggio auto è consentito solo a pagamento ed è esclusivamente riservato agli ospiti del Villaggio, nelle aree definite e non è custodito. La direzione si riserva la rimozione degli autoveicoli e/o altri mezzi in sosta fuori delle stesse aree.

**3** Le camere saranno messe a disposizione degli ospiti a partire dalle ore 16.00 del giorno di arrivo e dovranno essere riconsegnate improrogabilmente entro e non oltre le ore 9.00 del giorno di partenza. In caso di necessità verranno garantiti spazi idonei agli ospiti come deposito bagagli.

**4** L'ingresso e l'uscita dal Villaggio con o senza mezzi di trasporto è consentita esclusivamente attraverso il cancello principale presso la Reception dalle ore 6.00 del mattino alle ore 24.00. Dalle ore 24.00 fino alle ore 6.00, l'ingresso e l'uscita dal Villaggio sono consentiti esclusivamente senza mezzi di trasporto e sono garantiti attraverso il passaggio pedonale ed i cancelli laterali.

**5** Gli impianti, gli arredi delle camere, degli spazi comuni e della spiaggia devono essere rispettati. È vietato l'uso dei fornelli elettrici e a fiamma libera sia all'interno che all'esterno delle strutture e nei Residence. Eventuali danni causati dagli ospiti saranno addebitati agli stessi e saldati prima della partenza.

**6** È vietato consumare colazioni al sacco nel parco, negli alloggi e in spiaggia.

**7** È vietato accedere al ristorante e in chiesa con il costume da bagno o comunque con abbigliamento inadeguato.

**8** Cani o altri animali NON sono ammessi all'interno del villaggio.

**9** All'interno dei padiglioni durante le ore destinate al riposo (dalle 13.00 alle 16.00 e dalle 22.30 alle 8.00) è vietato l'uso improprio di impianti audiovisivi e stereofonici. Durante le ore di riposo va comunque osservato il silenzio ed il rispetto della altrui quiete, sia all'interno delle strutture che nel parco.

**10** I minorenni devono essere accompagnati dai genitori o dalle persone che abbiano espressa delega da chi è titolare della patria potestà. Gli adulti sono pienamente responsabili dei bambini e del loro comportamento all'interno del villaggio; in particolare, oltre a garantire il massimo rispetto del presente regolamento, debbono prestare attenzione affinché:

a. non sia arrecato disturbo agli altri ospiti del Villaggio;

b. le attività durante il bagno in mare o in piscina avvengano in completa sicurezza;

c. sia osservato il rispetto di persone e cose durante la permanenza nelle zone verdi.

**11** Considerato che al numero della camera assegnata corrisponde il posto spiaggia, la Direzione si riserva di accettare proposte di variazione dello stesso esclusivamente per giustificato motivo e solo in presenza di altri posti spiaggia non occupati.

**12** La retta di soggiorno al Villaggio è riferita alla pensione completa o, in determinate strutture, al pernottamento e prima colazione. Il mancato consumo dei pasti e/o colazioni non dà diritto ad alcun rimborso. I pasti devono essere consumati nelle sale da pranzo.

**13** Durante la ristorazione è consentito solamente l'uso di bevande acquistate all'interno del Villaggio.

**14** Presso il Villaggio esiste un servizio di controllo e sorveglianza con personale qualificato a cui è demandato il compito di garantire il rispetto di tutte le norme previste dal presente regolamento.

**15** L'utilizzo degli impianti sportivi e delle piscine interne al Villaggio, salvo diversi accordi pattuiti all'atto della prenotazione, non sono inclusi nella retta di soggiorno. I ticket d'ingresso potranno essere acquistati presso la Reception.

**16** Tutti coloro che intendono accedere al centro a scopo di visita devono presentarsi all'ingresso con un documento di identità. Al visitatore verrà rilasciato un permesso di entrata per il quale è tenuto a corrispondere la tariffa in vigore a persona. Tale importo non autorizza l'accesso ai servizi di spiaggia, ristorazione, ed extra.

**17** L'unico ingresso, da cui è possibile accedere all'interno del Villaggio con mezzi propri è quello di Viale Centrale, 29. Dalle ore 24.00 fino alle ore 06.00 non è consentito l'ingresso e l'uscita dal villaggio con le automobili. È severamente vietato l'ingresso o la sosta a camper, caravan e roulotte.

### **Presidenza e sede legale**

Ing. Lucio Pisani

Via Pietro Longhi, 13 - 35132 - Padova PD

### **Segreteria generale**

Mobile: +39 346 6419340

Info: [office@habawaba.com](mailto:office@habawaba.com)

P.IVA 02290640693

[www.wpdworld.com](http://www.wpdworld.com)

[www.habawaba.com](http://www.habawaba.com)